

早总结格式:		晚总结格式:	
【xx 计划】		【xx 总结】	
工作内容		1. 工作内容	1.
		结果: 达成效果或进展情况	
		2. 工作内容	2. 工作内容
			目的
		结果: _____	激励语: _____
		差距: _____	【振东 xx】
		激励语: _____	
		【振东 xx】	



01—31

01

01



8:00

8:00







【01总结】

- 1、第十一次经管会的各项准备工作结果：参会人员全部对接完毕
- 2、督导收集经管会各团队发言材料

结果：按表 3-1 汇总，建数据库如下：

Figure 1: Schematic diagram of the experimental setup. The diagram shows a top-down view of a rectangular arena with a black border. Inside, there are several colored circular markers (red, yellow, green, blue) and a central cluster of black dots. A scale bar at the bottom indicates 10 cm.



振东建斌

[28总结]

1、院长安排写新食品原料进展材料

结果：完成

2、中药现代化关键专项答辩

结果：完成

3、脂质体改造计划

结果：完成

差距：专业知识不扎实

措施：制定学习计划，加强学习

【振东建斌】

02

1

:

2

:

3

·
·
·
·
·
·

03

1.

:

2.

:

:

2017年11月20日 22:17

振东马

团队工作，补落找遗。

理，与营销沟通人员安

敬信方案，计划12月初进

接供应商，索要成，支付

与营销对接发市场数量

完成进度汇报

【20总结】

1.前期工作总结

结果：对接各

配合工作

2.人员安

结果：离职办

排，未果

3.集中采购

结果：开始

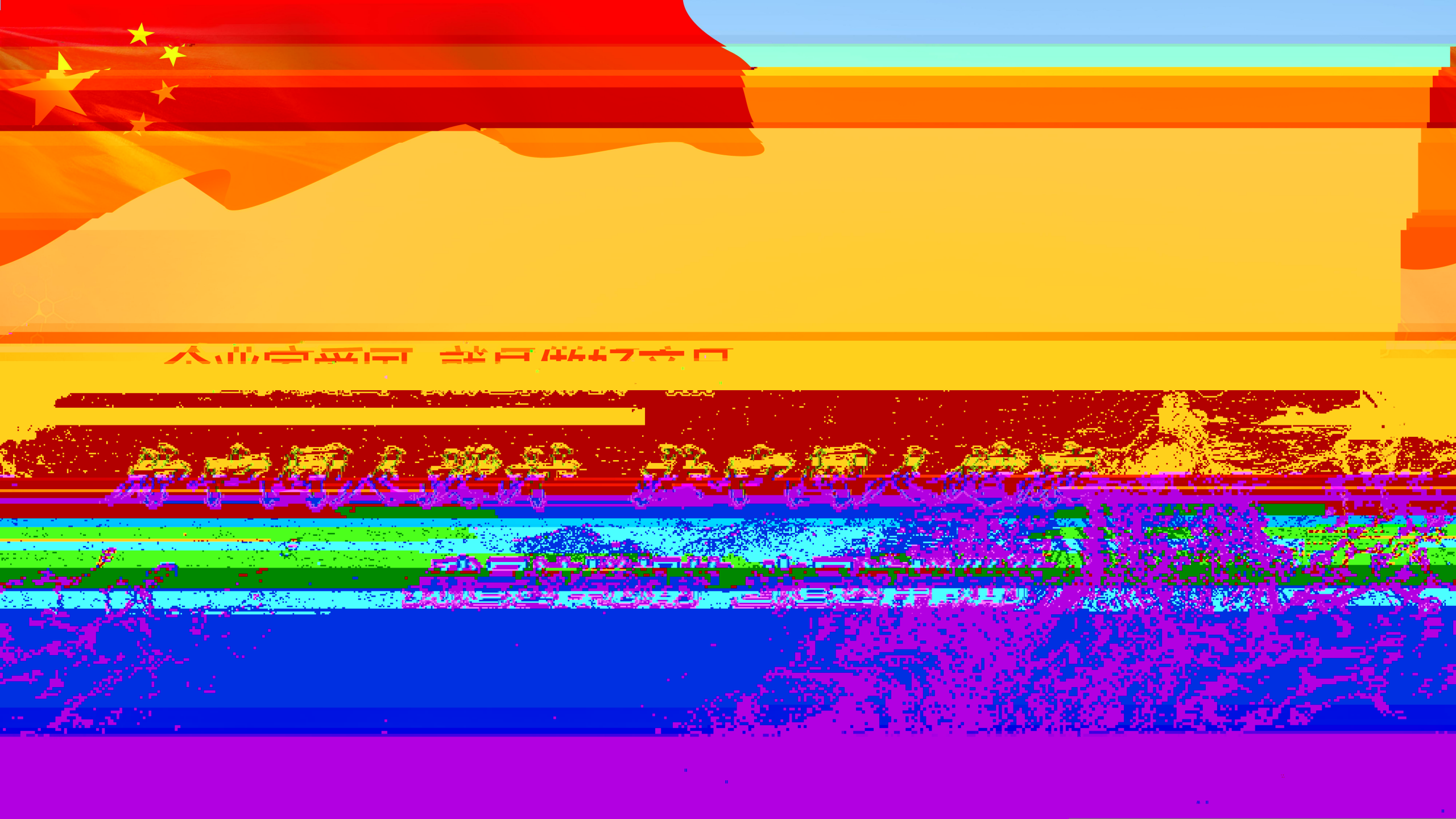
行

4.台历

结果：对

预付

差额



人民日報 2023年10月10日

中國人民日報 2023年10月10日